

公告第 1 号  
令和8年1月30日

契約担当者  
一般財団法人自衛隊援護協会  
理事長 伊藤 盛夫

## 公 告

下記により入札を実施するので、入札心得及び基本契約条項（物品）を了承の上、入札参加を希望する者は参加されたい。

### 記

- 1 入札方式：一般競争入札
- 2 入札に付する事項
  - (1) 件名：自衛隊就職援護情報ネットワークシステム用端末等及びプリンターの購入（設定等含む）
  - (2) 内容：仕様書のとおり
  - (3) 期間：仕様書のとおり
- 3 入札日時等
  - (1) 日時：令和8年2月18日（水）14時00分
  - (2) 場所：東京都新宿区天神町6 Mビル6階 自衛隊援護協会本部入札室
- 4 参加資格
  - (1) 令和07・08・09年度全省庁統一資格「役務の提供等」の「D」等級以上に格付され、関東・甲信越地域の競争参加資格を有していること。
  - (2) 防衛省から「装備品等及び役務の調達に係る指名停止等の要領」に基づく指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。
  - (3) 前号により、現に指名停止を受けている者と資本関係又は人的関係のある者であって、当該者と同種の製造又は役務請負について防衛省と契約を行おうとする者でないこと。
- 5 入札方法

落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の10%に相当する額を加算した額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする。）をもって落札価格とするので、入札者は、消費税等に係る課税事業者であるか免税業者であるかを問わず、見積もった

契約金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

最も安価な入札額が同価であった場合は、くじにより落札者を決定する。

2の入札に付する事項に反した入札又は4の参加資格のない者のした入札は無効とする。

6 契約書作成の必要の有無： 有

7 違約金

落札者が正当な理由なく契約を結ばない場合には、落札金額の100分の5以上の金額を違約金として徴収する。

8 その他

(1) 仕様書の交付等

入札参加を希望する者は、仕様書及び入札書（様式）、入札心得及び契約心得を交付するので、事前に電話連絡の上、一般財団法人自衛隊援護協会事務局（Mビル5階）にて受領するか、もしくは協会から電子データで送付する。

(2) 防衛省競争参加資格の「資格審査結果通知書」の提出

「資格審査結果通知書」の写しを、仕様書等の交付時に提出すること。

(3) 原則、現に指名停止を受けている者の下請負については認めないものとする。ただし、真にやむを得ない事由を当協会が認めた場合には、この限りではない。

(4) 委任状

資格審査結果通知書に記載されている以外の者が入札に参加する場合には、正式な代理権を証明する書類（委任状）を提出すること。

(5) 郵便入札

郵便による入札は、令和8年2月17日（火）16時00分必着とし、封書には会社名、入札日時及び件名を記載し、朱書きで「入札書在中」と記入し郵送すること。

なお、郵便入札を行う場合には、事前に会計課まで連絡すること。

(6) 問い合わせ先

一般財団法人 自衛隊援護協会 会計課長 酒井

電話番号： 03-5227-5400

メールアドレス： [kaikei2@engokyokai.jp](mailto:kaikei2@engokyokai.jp)